

Mitarbeiter Anlieferung & Disposition (m/w/d)

 **Bockel**  **Vollzeit - unbefristet**

Deine Aufgaben:

- ▶ Entgegennahme und Kontrolle von Fahrzeuganlieferungen
- ▶ Erstellen und ausfüllen von Eingangspapieren
- ▶ Fahrzeugeingabe: Erstanlage der Fahrzeugdatensätze anhand von Einkaufslisten und Gutachten
- ▶ Prüfung von Dienstleistungsrechnungen (Gebrauchtwagenprüfung) sowie deren Freigabe
- ▶ Bearbeitung und Verwaltung von Fahrzeugdokumenten

Das bist Du:

- ▶ Du verfügst über eine kaufmännische Ausbildung
- ▶ Du bist sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- ▶ Du arbeitest eigenverantwortlich, bist motiviert und flexible

Benefits:



Betriebliche Krankenzusatzversicherungen



Ein modernes & professionelles Arbeitsumfeld



Offene Kommunikation & kurze Entscheidungswege



Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten



Attraktive Mitarbeitervergünstigungen



Regelmäßige Firmenevents

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Bitte sende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Deiner Gehaltsvorstellung als PDF-Datei (nicht größer als 8 MB) an jobs@autohus.de.